**Информация о сроках приема документов**

**в МКДОУ «Детский сад № 8 общеразвивающего вида»**

1. Документы о приеме подаются в ДОУ согласно путевке (направлению) выданной Муниципальным отделом управления образованием Администрации Мишкинского района. Путевка регистрируется в ДОУ в течение 3 (трех) месяцев со дня выдачи.
2. При зачислении ребенка в ДОУ родители (законные представители) предоставляют документы в соответствии с п.3.7, 3.8 Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МКДОУ «Детский сад № 8 общеразвивающего вида». Документы предоставляются лично родителями (законными представителями) на момент подачи заявления о зачислении ребенка. Форма заявления размещена на информационном стенде и на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.
3. Заявление о приёме в ДОУ и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме в ДОУ.
4. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью заведующего и печатью ДОУ.
5. После приема документов заключается договор об образовании между ДОУ и родителями (законными представителями), подписание которого является обязательным для обеих сторон.
6. В течение трёх рабочих дней после заключения договора издаётся приказ о зачислении ребёнка в ДОУ. Приказ в трёхдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.