**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являющий(ая)ся родителем, законным представителем: опекуном, попечителем, приемным родителем несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть)

документ, подтверждающий полномочия законного представителя

несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование и реквизиты документа

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", **даю свое согласие на обработку** муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 8 общеразвивающего вида» (далее - Оператор), юридический адрес: Российская Федерация, 641040, Курганская область, Мишкинский район, р.п. Мишкино, ул. Строительная, д.41

1. **Моих** **персональных данных:**
   1. Фамилия, имя, отчество
   2. Паспортные данные
   3. Сведения о месте работы, занимаемой должности или учебы родителей;
   4. Адрес регистрации и фактического проживания;
   5. Контактные телефоны (служебный, домашний, мобильный);
   6. Данные о банковских реквизитах для перечисления компенсационных выплат;
   7. Документы, подтверждающие права на  дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным действующим законодательством
   8. Дополнительные данные, которые я сообщил(а) в заявлении о приеме ребенка в дошкольное образовательное учреждение.
2. **Персональных данных моего ребенка**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.р. фамилия, имя, отчество; дата рождения ребенка

* 1. Фамилия, имя, отчество
  2. Дата и место рождения ребенка
  3. Адрес регистрации и фактического проживания;
  4. Данные свидетельства о рождении
  5. Сведения о близких родственниках
  6. Сведения о состоянии здоровья
  7. Биометрические данные

и другие данные, необходимые для достижения уставной цели Оператора,при условии, что их обработка осуществляется лицом, профессионально занимающимся деятельностью в сфере оказания образовательных услуг и обязанным сохранять конфиденциальную информацию.

1. Вышеуказанные персональные данные представлены в целях:
   1. осуществления уставной деятельности Оператора;
   2. обеспечения соблюдения требований законов, иных нормативно-правовых и локальных актов;
   3. проведения педагогического, логопедического, психологического обследования и коррекционно-развивающей работы с воспитанником в рамках уставной деятельности;
   4. формирования личного дела, внесения персональных данных в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы;
   5. индивидуального учета результатов  усвоения детьми образовательных программ, хранения в архивах сведений об этих результатах;
   6. использования при наполнении информационного ресурса – сайтов образовательного учреждения, управления образованием и сайтов педагогического сообщества;
   7. участия в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях и конкурсах.
2. Открыто могут публиковаться фамилии, имена и отчества, фотографии воспитанника и родителей (законных представителей) в связи с конкурсами и мероприятиями учреждения в рамках уставной деятельности, в том числе в информационно-коммуникационной сети Интернет.
3. Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные Воспитанника в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц (воспитаннику, родителям, законным представителям), а также административным и педагогическим работникам.
4. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.
5. Я проинформирован(а), что Оператор будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.
6. Данное согласие действует на весь период обучения ребенка в муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 общеразвивающего вида» и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.
7. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично представителю Оператора в установленном порядке.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись и расшифровка родителя (законного представителя)